**参加者名簿・体調チェック報告書（1枚目）**

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 報告責任者 | 氏名 |  |
| 緊急時電話連絡先 |  |

**【提出について】**

**団体の報告責任者の方は本報告書に記入の上、受付に提出ください**

* 本報告書の記入にあたっては、参加者全員(引率者も含む全員)分の「参加者用体温・体調チェック表」を取りまとめ、開催後1か月保管をお願いいたします。

合唱講習会に参加するにあたり、参加者用体温・体調チェック表を用いてイベント前2週間の健康管理を各自行ったことを確認し、参加に当たって体調に問題のないことを報告します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 氏名 | チェック表確認 | パート(Ｓ/Ａ上・下/Ｔ上・下/Ｂ上・下) | 番号 | 氏名 | チェック表確認 | パート(Ｓ/Ａ上・下/Ｔ上・下/Ｂ上・下) |
| 例 | 合唱 花子 | ○ | Ａ上 | 13 | 　 | 　 | 　 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 14 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 15 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 16 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 　 | 　 | 　 | 17 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 　 | 　 | 　 | 18 | 　 | 　 | 　 |
| 6 | 　 | 　 | 　 | 19 | 　 | 　 | 　 |
| 7 | 　 | 　 | 　 | 20 | 　 | 　 | 　 |
| 8 | 　 | 　 | 　 | 21 | 　 | 　 | 　 |
| 9 | 　 | 　 | 　 | 22 | 　 | 　 | 　 |
| 10 | 　 | 　 | 　 | 23 | 　 | 　 | 　 |
| 11 | 　 | 　 | 　 | 24 | 　 | 　 | 　 |
| 12 | 　 | 　 | 　 | 25 | 　 | 　 | 　 |